

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска»  
09 декабря 2015г. Протокол №5

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ  
«Гимназия № 10 г. Челябинска»  
№ 461 от 29 декабря 2015г.  
Директор  И.В. Осипова



## **Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся на ступени начального общего образования МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска»**

### **I. Общие положения**

1. Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся на ступени начального общего образования является локальным нормативным актом МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска» (далее – Гимназия) и распространяет своё действие в полном объёме на учащихся начального общего образования.

2. Настоящее положение составлено в соответствии с п.7, ст. 10 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», методическим письмом МОиН Челябинской области № 03-02/4959 от 30 июля 2014 г. «Об организации образовательного процесса в начальной школе в образовательных учреждениях Челябинской области в 2014-2015 учебном году».

3. Внеурочная деятельность учащихся – специально организованная деятельность учащихся 1-4 классов, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса в общеобразовательном учреждении (далее – внеурочная деятельность), отличная от урочной системы обучения.

4. Время, отведенное на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направляемых на реализацию основной образовательной программы.

### **II. Цель и задачи**

5. Целью внеурочной деятельности является содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов учащихся 1-4 классов в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования общеобразовательного учреждения.

6. Внеурочная деятельность направлена на удовлетворение индивидуальных потребностей учащихся, путем предоставления выбора широкого спектра занятий, направленных на развитие детей.

7. Часы по внеурочной деятельности могут быть использованы на ведение учебных курсов, расширяющих содержание учебных предметов, обеспечивающих различные интересы обучающихся.

### **III. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

8. Направления и виды внеурочной деятельности определяются общеобразовательным учреждением в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Гимназии. Охват всех направлений и видов не является обязательным. Подбор направлений, форм и видов деятельности должен обеспечить достижение планируемых результатов учащихся в соответствии с основной образовательной программой начального общего образования Гимназии.

9. Внеурочная деятельность может быть организована:

- по направлениям: духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно-оздоровительное и т.д.;

- по видам: игровая, познавательная, досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество, социальное творчество (социальная преобразующая добровольческая деятельность); техническое творчество, трудовая (производственная) деятельность, спортивно-оздоровительная деятельность; туристско-краеведческая деятельность;

- в формах: экскурсии, кружки, секции, олимпиады, конкурсы, соревнования, поисковые исследования через организацию деятельности обучающегося во взаимодействии со сверстниками, педагогами, родителями.

10. Наполняемость групп составляет не более 15 человек. Группы формируются на основе заявлений родителей (законных представителей) обучающихся.

### **IV. Программы внеурочной деятельности**

11. Образовательные программы внеурочной деятельности разрабатываются и утверждаются МО Гимназии. Возможно использование утверждённых авторских программ.

12. Образовательные программы внеурочной деятельности могут быть различных типов:

- комплексные;
- тематические;
- ориентированные на достижение результатов;
- по конкретным видам внеурочной деятельности ;
- индивидуальные.

13. Образовательная программа внеурочной деятельности включает:

- пояснительную записку;
- учебно – тематическое планирование (по годам обучения);
- показатели эффективности достижения планируемых результатов деятельности;
- планируемые результаты деятельности;
- список литературы.

14. Чередование учебной и внеурочной деятельности по сменам в пределах годового учебного графика определяет администрация Гимназии.

## **V. Организационные модели внеурочной деятельности**

15. Внеурочная деятельность может осуществляться через

- Учебный план образовательного учреждения, а именно, через часть, формируемую участниками образовательного процесса (дополнительные образовательные модули, спецкурсы, школьные научные общества, учебные научные исследования, практикумы и т.д., проводимые в формах, отличных от урочной).
- Дополнительные образовательные программы самого общеобразовательного учреждения (внутришкольная система дополнительного образования).
- Образовательные программы учреждений дополнительного образования детей, а также учреждений культуры и спорта.
- Организацию деятельности групп продленного дня.
- Классное руководство (экскурсии, диспуты, круглые столы, соревнования, общественно полезные практики и т.д.).
- Деятельность иных педагогических работников (педагога-организатора, социального педагога, педагога-психолога, старшего вожатого) в соответствии с должностными обязанностями квалификационных характеристик должностей работников образования.
- Инновационную (экспериментальную) деятельность по разработке, апробации, внедрению новых образовательных программ, в том числе, учитывающих региональные особенности.
- Внеурочная деятельность может быть организована на базе учреждений дополнительного образования детей (учреждений культуры и спорта), загородных лагерей, баз отдыха, с которыми Гимназии заключает договор сотрудничества.
- Занятия внеурочной деятельности могут проводиться учителями начальных классов Гимназии, педагогами учреждений дополнительного образования (по договору).
- Учащиеся, их родители (законные представители) участвуют в выборе направлений и форм внеурочной деятельности для обучающегося.
- Учащиеся при организации дополнительной внеурочной деятельности находятся под наблюдением воспитателя группы продлённого дня.
- Учет занятости учащихся внеурочной деятельностью осуществляется воспитателем группы продленного дня в журнале учета. Журнал учета должен содержать следующую информацию: дата проведения занятия, класс, ФИО учащихся, содержание и форма проведения занятия, ФИО учителя (педагога). Содержание занятий в журнале учета должно соответствовать содержанию программы внеурочной деятельности.
- Медицинское обслуживание учащихся во время внеурочной деятельности обеспечивается медицинскими работниками в соответствии с инструкцией о работе медицинского персонала Гимназии.

## **VI. Финансирование внеурочной деятельности.**

16. Финансирование часов, отводимых на внеурочную деятельность, организуемую в Гимназии, осуществляется в пределах средств субвенции бюджету муниципалитета на обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и

бесплатного дошкольного, общего и дополнительного образования в общеобразовательных учреждениях.

17. Возможно привлечение добровольных родительских пожертвований на развитие материально-технической базы объединений внеурочной деятельности и проведение экскурсионно-досуговых мероприятий

### **VIII. Структура рабочей программы курса внеурочной деятельности.**

18. Рабочая программа по курсу внеурочной деятельности в начальной школе может быть составлена на один год или ступень обучения и имеет структуру:

- пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели начального общего образования с учётом специфики курса внеурочной деятельности;
- описание ценностных ориентиров содержания курса внеурочной деятельности;
- содержание курса внеурочной деятельности
- планируемые результаты внеурочной деятельности обучающихся личностные и метапредметные результаты освоения курса внеурочной деятельности;
- тематическое планирование с определением основных видов внеурочной деятельности обучающихся;
- описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса внеурочной деятельности.
- мониторинг результатов внеурочной деятельности

### **IX. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования**

19. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

20. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте Гимназии (<http://www.gimn10.ru>)