

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ ПО ОСНОВНЫМ ВИДАМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

16-27/17

г. Челябинск

«06» МАЯ 2024 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет» (далее – ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ») в лице и.о. ректора **Кузнецова Александра Игоревича**, действующего на основании Устава, приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 13.06.2023 г. № 08-03-02/43, с одной стороны, Комитет по делам образования города Челябинска в лице председателя **Портье Светланы Викторовны**, действующего на основании Положения, с другой стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 10 г. Челябинска» (МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности от «21» июля 2016г. № 12984, выданной Министерством образования и науки Челябинской области, в лице директора, **Инны Владимировны Осиповой**, действующего на основании Устава, действующего на основании Устава с третьей стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили настоящий договор о сотрудничестве по основным видам деятельности (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является сотрудничество Сторон по развитию основных видов деятельности в области реализации основных и дополнительных образовательных программ, развития научной деятельности, а также в сфере организации общественно значимых мероприятий в сфере образования, науки и молодежной политики, в т.ч. по совместному использованию имеющихся методических, кадровых, научных, информационных, материально-технических и иных ресурсов, реализуемых Сторонами.

1.2. Настоящий договор определяет общий порядок, условия взаимодействия, обязательства между Сторонами, срок действия договора и иное.

1.3. Стороны, путем объединения усилий, устанавливают долгосрочное и взаимовыгодное сотрудничество через организацию совместной деятельности по следующим направлениям:

- 1) научно-методическое сопровождение и консультирование деятельности организации;
- 2) проведение научно-практических мероприятий, обмен опытом по актуальным проблемам Сторон;
- 3) организация практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» с целью формирования, закрепления, развития практических навыков и компетенций по профилю соответствующей образовательной программы;
- 4) проведение совместных мероприятий в сфере социально-значимой деятельности, в т.ч. с привлечением студентов и обучающихся;
- 5) содействие развитию цифровизации и информатизации образовательных процессов;
- 6) разработка и реализация образовательных программ в сетевой форме (на основании дополнительного соглашения в соответствии с федеральными нормативными документами);
- 7) повышение квалификации руководящих и педагогических работников организации (на основании дополнительного соглашения в соответствии с федеральными нормативными документами);
- 8) создание оптимальных условий для воспитания гармонично развитой и социально ответственной личности на основе духовно-нравственных ценностей народов



Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций посредством реализации комплексной программы исторического просвещения школьников «История вокруг нас»;

9) организацию и проведение совместных мероприятий по историко-краеведческому просвещению обучающихся гимназии;

10) информационно-методическое, консультационное, экспертное сопровождение деятельности РИП «История вокруг нас» в рамках настоящего договора.

2. УСЛОВИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА СТОРОН

2.1. Сотрудничество обеспечивает возможность Сторонам достигать поставленные цели за счет объединения и рационального использования имеющихся ресурсов.

2.2. В целях реализации сотрудничества:

2.2.1. ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»:

1) в направлении научно-методического сопровождения и консультирования деятельности организации:

- осуществляет сопровождение научно-исследовательской деятельности организации;

- организует научно-методическое консультирование педагогических работников организации;

- разрабатывает рекомендации по внедрению современных методик и образовательных технологий в процессы, реализуемые в организации;

- оказывает содействие в направлении специалистов для сопровождения реализуемых организацией проектов, конкурсов, грантов;

- проводит научные экспертизы и рецензирование научно-исследовательских, учебно-методических материалов, подготовленных педагогическими работниками, обучающимися организации;

- содействует привлечению ведущих ученых, студентов и др. специалистов для руководства проектной деятельностью;

- осуществляет публикацию коллективных монографий, сборников научных работ, учебников, учебных пособий и других научно-методических, учебно-методических материалов;

2) в направлении проведения научно-практических мероприятий, обмене опытом по актуальным проблемам Сторон:

- оказывает помощь в формировании базы методического обеспечения процессов, осуществляемых Сторонами;

- организует проведение совместных научных исследований с привлечением студентов и учащихся;

- организует совместное проведение конференций, семинаров, круглых столов и других форм обмена опытом Сторон;

- организует и проводит обучающие семинары, мастер-классы и иные мероприятия для организации с целью диссеминации результатов инновационной образовательной, научно-практической и проектной деятельности, моделировании процессов в образовательной сфере;

3) в направлении организации практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»:

- направляет в организацию студентов для прохождения практической подготовки в сроки, согласованные Сторонами (на основе Договора о практической подготовке обучающихся);

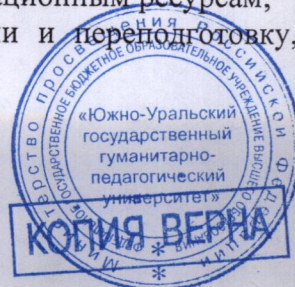
- предоставляет Образовательной организации для экспертизы и согласования рабочие программы практик и дисциплин;



- консультирует представителей организации по реализации практической подготовки, по ведению / разработке учебно-методической документации для реализации образовательных программ по совершенствованию и формированию компетенций;
- 4) в направлении проведения мероприятий в сфере социально-значимой деятельности, в т.ч. с привлечением студентов и обучающихся:
 - оказывает помощь в разработке программ, мероприятий, событий в сфере социально-значимой деятельности;
 - организует проведение совместных мероприятий с привлечением студентов и обучающихся;
- 5) в направлении содействия развитию цифровизации и информатизации образовательных процессов:
 - совместно с организацией исследует проблему, разрабатывает рекомендации по эффективному внедрению в образовательный, управленческий процессы;
 - реализует проектную деятельность в сфере цифровизации и информатизации;
 - внедряет эффективные технологии и методики в сфере цифровизации и информатизации в образовательный, управленческий процессы;
 - предоставляет возможность размещать материалы по вопросам сотрудничества в информационных источниках Сторон (в т.ч. сайт, стенды и др.);
- 6) в направлении разработки и реализации образовательных программ в сетевой форме:
 - предоставляет доступ к ресурсам (научно-лабораторное оборудование, библиотечные ресурсы, аудиторные фонды, собственные информационные ресурсы) для организации учебной, воспитательной, научно-исследовательской и методической работы;
 - содействует организации в привлечении специалистов для реализации образовательных программ;
 - предоставляет организации для экспертизы основные профессиональные образовательные программы;
- 7) в направлении повышения квалификации руководящих и педагогических работников:
 - совместно разрабатывает образовательные программы высшего и общего образования по направлениям в соответствии с лицензиями на право ведения образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» и организации;
 - организует повышение квалификации и переподготовку руководящих и педагогических работников государственного/ муниципального органа управления образования и организации;
 - оказывает содействие в подготовке научных и научно-педагогических кадров для организации.

2.2.2. Комитет по делам образования города Челябинска в лице председателя Портье Светланы Викторовны оказывает содействие в организации работы организации как базы практической подготовки, равноправного партнера в процессе подготовки будущих учителей, представителя работодателя, осуществляющего оценку качества подготовки молодых специалистов – выпускников педагогического вуза;

- 1) оказывает информационную поддержку, организационную, управленческую, материальную, финансовую и иную помощь организации, работающей формате сотрудничества;
- 2) предоставляет Сторонам доступ к собственным информационным ресурсам;
- 3) направляет специалистов на повышение квалификации и переподготовку, обеспечивающие решение новых задач в системе образования.



2.2.3. Организация:

1) в направлении научно-методического сопровождения и консультирования деятельности Организации:

- проводит консультирование профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» о состоянии реального образовательного процесса в соответствии с требованиями современной системы образования;

- оказывает помощь в определении актуальной тематики научно-исследовательской и методической работы студентов и преподавателей;

- обеспечивает апробацию современных образовательных технологий под руководством научно-педагогических работников ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»;

- апробирует современные методики и образовательные технологии на основе рекомендаций преподавателей университета;

- проводит научные экспертизы и рецензирование научно-исследовательских материалов, подготовленных профессорско-преподавательским составом, студентами ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»;

- привлекает ведущих ученых, педагогов-практиков и других специалистов для руководства проектной деятельностью обучающихся;

- участвует в сборе материалов, подготовке публикации монографий, сборников научных работ, учебников, учебных пособий и других научно-методических материалов;

2) в направлении проведения научно-практических мероприятий, обмене опытом по актуальным проблемам Сторон:

- предоставляет ресурсы для организации научно-исследовательской работы студентов;

- предоставляет возможность для проведения на своей базе экспериментальной работы в рамках совместных исследований;

3) в направлении организации практической подготовки обучающихся ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» (в рамках договора о практической подготовке обучающихся):

- создает условия для организации практической подготовки студентов в соответствии с основными профессиональными образовательными программами;

- проводит экспертизу содержания рабочих программ практик и дисциплин;

- назначает компетентных педагогов для практической подготовки студентов;

- организует совместно с ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» работу студентов в период практической подготовки (в рамках договора о практической подготовке обучающихся);

- предоставляет студентам возможность пользоваться ресурсами организации в период практической подготовки, в т.ч. библиотечными ресурсами;

4) в направлении проведения мероприятий в сфере социально-значимой деятельности, в т.ч. с привлечением студентов и обучающихся:

- оказывает помощь в разработке образовательных программ, мероприятий, событий в сфере социально-значимой деятельности;

- организует проведение совместных мероприятий с привлечением обучающихся;

5) в направлении содействия развитию цифровизации и информатизации образовательных процессов:

- совместно с организацией исследует проблему, разрабатывает рекомендации по эффективному внедрению в образовательный процесс;

- реализует проектную деятельность в сфере цифровизации и информатизации;

- внедряет эффективные технологии и методики в сфере цифровизации и информатизации в образовательный процесс;

- предоставляет возможность размещать материалы по вопросам сотрудничества в информационных источниках Сторон (в т.ч. сайт, стенды и др.);

6) в направлении разработки и реализации образовательных программ в сетевой форме:



- участвует в разработке и реализации образовательных программ с использованием сетевой формы;
- проводит экспертизы основных профессиональных образовательных программ высшего образования;
- формулирует запрос на проведение квалификационных исследований, направленных на решение актуальных проблем;
- предоставляет Сторонам доступ к собственным информационным ресурсам;
- совместно осуществляет профориентационную, агитационную работу среди выпускников школы для набора абитуриентов по направлениям подготовки в ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»;

7) в направлении повышения квалификации руководящих и педагогических работников:

- совместно разрабатывает образовательные программы высшего и общего образования по направлениям в соответствии с лицензиями на право ведения образовательной деятельности ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» и организации;
- направляет педагогов, сопровождающих деятельность студентов в период практического обучения, на курсы повышения квалификации;
- направляет педагогических работников на повышение квалификации и переподготовку, обеспечивающие решение новых задач в системе образования;
- организует совместно с университетом на своей базе практическую подготовку студентов ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ».

2.2.4. Деятельность, предусмотренная в пунктах 2.2.1, 2.2.3 настоящего Договора конкретизируется в Плане по реализации Договора о сотрудничестве (далее – План). План разрабатывается и утверждается на календарный год и ежегодно актуализируется в срок до 15 декабря.

2.2.5. Ответственность за разработку Плана возлагается на уполномоченных лиц, указанных в пункте 5.6. настоящего Договора.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

3.1. ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» обязуется:

- организовать научно-методическую деятельность согласно предмету настоящего договора, осуществлять руководство и контроль вышеуказанной деятельностью;
- предоставить на возмездной или безвозмездной основе (финансовые взаимоотношения Сторон определяются дополнительным договором) собственные ресурсы для использования Сторонами;
- обеспечить сотрудничество с организацией;
- организовать научно-методическую помощь субъектам организации.

3.2. Комитет по делам образования города Челябинска обязуется:

- обеспечить условия, необходимые для деятельности и развития организации;
- оказывать поддержку организации, участвующей в сотрудничестве;
- осуществлять контроль ее деятельности через анализ планов работы и отчетов.

3.3. Организация обязуется:

- предоставить площадку для прохождения практической подготовки, в том числе в летний период (в рамках договора о практической подготовке обучающихся);
- предоставить компетентных педагогов для проведения практической подготовки студентов (в рамках договора о практической подготовке обучающихся);
- предоставить помещение для проведения встреч, собраний и консультаций представителей ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» с педагогами, обучающимися абитуриентами (по дополнительному запросу);



– предварительно утвердить План проведения совместных мероприятий, подтвердить намерения об их проведении официальным письмом на имя ректора за 3 недели до проведения мероприятия (с указанием формы и названия мероприятия, даты проведения и фамилий участников/ организаторов из числа преподавателей и сотрудников университета).

3.4. Стороны обязуются:

– содействовать реализации совместных проектов и программ в порядке, размере и способами, предусмотренными отдельными договорами, заключенными во исполнение настоящего Договора;

– своевременно и в полном объеме выполнять юридические и фактические действия, необходимые для реализации совместных проектов;

– обмениваться с соблюдением законодательства имеющимися в их распоряжении ресурсами;

– систематически обсуждать вопросы, связанные с реализацией направлений сотрудничества;

– рассматривать проблемы, возникающие в процессе реализации настоящего Договора, принимать по ним согласованные решения.

3.5. Стороны в целях решения вопросов сотрудничества и координации в рамках данного договора по основным направлениям деятельности могут создавать комиссии и рабочие группы, проводить взаимные консультации, семинары и конференции.

3.6. Стороны несут ответственность за исполнения взятых на себя обязательств, в соответствии с законодательством РФ.

3.7. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по данному договору в случае, если неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших в результате событий чрезвычайного характера, по независящим от Сторон причинам.

4. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Срок действия Договора устанавливается на 5 (пять) лет.

4.2. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

4.3. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.4. Договор, может быть, расторгнут досрочно по инициативе одной из Сторон путем направления уведомления о расторжении не менее чем за 2 (два) месяца.

4.5. Действие Договора может быть прекращено по инициативе одной из Сторон в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Договору.

4.6. Настоящий Договор носит открытый характер с возможностью присоединения к нему юридических и физических лиц, заинтересованных в реализации условий настоящего Договора, путем заключения дополнительного соглашения.

5. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

5.1. Доступ к конфиденциальной информации, полученной Сторонами в соответствии с Договором, осуществляется в порядке, установленном законодательством РФ.

5.2. Условия настоящего Договора могут быть изменены по взаимному согласию Сторон с обязательным составлением дополнительного соглашения, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора.

5.3. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров.

5.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах (по одному для каждой из Сторон) на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу.



5.5. Содержание, сроки проведения, формы и финансовые взаимоотношения Сторон при использовании конкретных совместных проектов и программ оформляются дополнительно заключаемыми договорами и соглашениями.

5.6. Сопровождение процедуры заключения настоящего договора обеспечивают уполномоченные руководителями лица:

– со стороны ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ» (куратор договора):
Коршунова Надежда Владимировна, декан исторического факультета, e-mail: korshunovanv@cspu.ru; т. 8 (351) 216-56-49

– со стороны организации:
От МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска» Фольмер А.А., учитель истории и обществознания e-mail: anatoly.folmer@yandex.ru

6. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ФГБОУ ВО «Южно-Уральский
государственный гуманитарно-
педагогический университет»
(ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»)

454080,
Российская Федерация,
г. Челябинск, пр. Ленина, 69

тел.: 8 (351) 216-56-01
факс: 8 (351) 264-77-53
e-mail: postbox@cspu.ru

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное
учреждение «Гимназия № 10
г. Челябинска»
(МБОУ «Гимназия № 10
г. Челябинска»)

454091
г. Челябинск, ул. Елькина д.10

Телефон/факс: (351) 263-56-04.
Электронная
почта: edu@cheladmin.ru
<http://www.chel-edu.ru>

Комитет по делам образования
города Челябинска

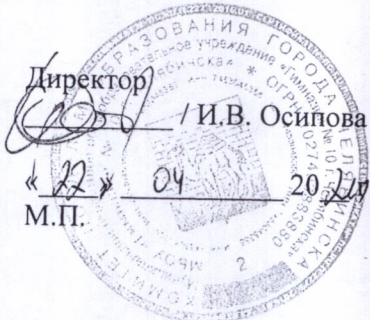
454080, г. Челябинск,
ул. Володарского, 14

тел.: 8 (351) 700-18-01
факс: 8 (351) 700-18-01
e-mail: edu@cheladmin.ru

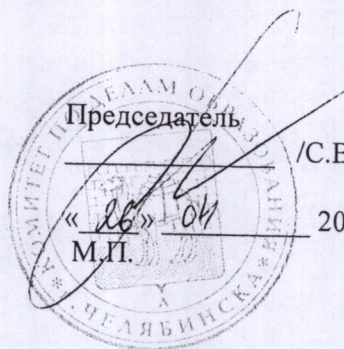
И.о. ректора
/ А.И. Кузнецов



Директор
/ И.В. Осипова
« 22 » 04 20 24 г.
М.П.



Председатель
/ С.В. Портъев
« 26 » 04 20 24 г.
М.П.



КОПИЯ ВЕРНА

УТВЕРЖДАЮ
И.О Ректора ФГБОУ ВО «Южно-Уральский
государственный гуманитарно-
педагогический университет»

/ А.И. Кузнецов
«02» 05 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 10 г. Челябинска»
(МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска»)

Директор
/ И.В. Осипова
«02» 04 2024 г.
М.П.



План по реализации Договора о сотрудничестве
(от «06» мая 2024 г. № 16-27/14)
на 2024 год

Организации-партнеры:

ФГБОУ ВО «Южно-Уральский государственный гуманитарно-педагогический университет» исторический факультет, кафедра отечественной истории и права, кафедра всеобщей истории и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение От МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска»

Период действия договора: 5 лет

Куратор договора от ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»: Коршунова Надежда Владимировна, декан исторического факультета, профессор кафедры отечественной истории и права (конт. тел. 89518044769, e-mail korshunovanv@cspu.ru)

Ответственный исполнитель от организации: Фольмер А.А., учитель истории и обществознания (e-mail: anatoly.folmer@yandex.ru)

План-график выполнения работ

№	Содержание работы	Срок (период) исполнения	Ответственный		Отметка об исполнении
			от ФГБОУ ВО «ЮУрГГПУ»	от организации	
1.	2.	3.	4.	5.	6.
1.	Апрель/Май 2024 года	Разработка программы тематической смены летнего школьного лагеря «Истории об истории» 1-4 класс	Н.В. Коршунова	Фольмер А.А.	
2.	Июнь 2024 года	Реализация программы тематической смены летнего школьного лагеря «Истории об истории» 1-4 класс	Н.В. Коршунова	Фольмер А.А.	

3.	В течение 2024-2025 учебного года	Разработка и видеосъемка роликов об исторических объектах г. Челябинска. Разработка и построение экскурсионных маршрутов (наставничество «ученик- ученик») в рамках реализации дополнительных общеобразовательной общеразвивающей программы «История шаг за шагом».	Н.В. Коршунова	Фольмер А.А.	
4.	Апрель/Май 2024 года	Разработка программы тематической смены летнего школьного лагеря «Истории об истории» 1-4 класс	Н.В. Коршунова	Фольмер А.А.	

Составитель плана: Коршунова Надежда Владимировна

Согласовано:

Заведующий кафедрой отечественной истории и права

Согласовано:

Заведующий кафедрой всеобщей истории

«22» 04 2024 г.