

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска»  
29 августа 2025г. Протокол №1

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом МБОУ  
«Гимназия № 10 г. Челябинска»  
№ 401 от 29 августа 2025г.

Директор \_\_\_\_\_ И.В. Осипова

**Положение  
о психолого-педагогическом консилиуме (ППк)  
МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска»**

**I. Общие положения**

1. ППк является одной из форм взаимодействия специалистов образовательного учреждения, объединяющихся для психолого-педагогического сопровождения обучающихся, коллегиальным органом управления гимназии №10 и входит в организационную структуру ее управления.

2. Общее руководство ППк возлагается на заместителя директора по УВР.

3. ППк гимназии №10 в своей деятельности руководствуется Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом образовательного учреждения и данным локальным актом.

4. Состав ППк: заместитель директора по УВР (председатель консилиума), учителя гимназии, педагог-психолог, социальный педагог, ответственный за вопросы здоровьесбережение в ОУ.

5. Целью ППк является обеспечение диагностико-коррекционного, развивающего медико-психологического сопровождения обучающихся, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии с образовательными потребностями учащихся и родителей, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психологического здоровья обучающихся.

6. Задачами ППк образовательного учреждения являются:

• выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика индивидуального развития, творческих способностей, проблем адаптации;

• профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;

• выявление резервных возможностей развития;

• определение характера и технологии медико-психологического сопровождения в рамках имеющихся в гимназии возможностей;

• подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности (выявление проблем неуспешности).

7. Деятельность ППк как коллегиального органа управления выстраивается в соответствии с циклограммой (Приложение № 1).

8. На заседании ППк обсуждаются результаты исследования проблемы каждым специалистом, принимается коллегиальное решение ППк.

9. При отсутствии в гимназии условий, адекватных индивидуальным особенностям ребенка, а также при необходимости углубленной диагностики или разрешения конфликтных и спорных вопросов специалисты ППк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в МАУ «ЦППМСП Центрального района г. Челябинска»

(Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Центрального района г. Челябинска).

10. Заседания ППк проводятся в соответствии с планом работы гимназии под руководством председателя (заместителя директора по УВР).

11. Председатель ППк ставит в известность родителей (законных представителей) и специалистов ППк о необходимости обсуждения проблемы и организует подготовку и проведение заседания ППк.

12. На заседании ППк все специалисты, участвовавшие в исследовании проблемы, представляют информацию и рекомендации. Коллегиальное решение ППк содержит программу дальнейшей работы по проблеме, обобщающие рекомендации специалистов.

## **II. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования**

13. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

14. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте Гимназии (<http://www.gimn10.ru>)

**Циклограмма мониторинга управления здоровьесберегающей образовательной средой**

