КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГИМНАЗИЯ № 10 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»
(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 10 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»)

ПРИКАЗ

09.09.2026 г. № 488/4

Об организации работы
школьного медиацентра
«Звездная Десятка»
в 2026-2027 учебном году

На основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», поручения Президента РФ от 24.09.2021 №1808ГС «Перечень поручений по итогам заседания Президиума Государственного Совета», в также в целях полноценного развития и воспитания учащихся, создания условий для приобщения их к истокам отечественной культуры, а также активного включения в процесс самообразования и саморазвития, формирования духовно, нравственно, эстетически развитой личности.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу школьного медицентра «Звездная Десятка» в системе воспитательной работы МБОУ «Гимназия №10 г. Челябинск» в 2026-2027 учебном году;
2. Фольмера Анатолия Александрович, учителя истории и обществознания, назначить руководителем школьного медиацентра «Звездная Десятка» в МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска» в 2026-2027 учебном году;
3. Фольмеру А.А., руководителю школьного медицентра «Звездная Десятка» подготовить необходимый перечень документов: план работы, списочный состав, создать информационный стенд о деятельности ШМЦ «Звездная Десятка», позиционировать деятельность ШМЦ «Звездная Десятка» через сайт гимназии;
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Осипова Инна Владимировна Подписано: Осипова Инна Владимировна DN: cn=Осипова Инна Владимировна, c=RU, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ № 10 Г. ЧЕЛЯБИНСКА", email=gimn10@inbox.ru Дата: 2026.10.07 18:30:56 +05'00' И.В. Осипова

Ушакова Е.Е.
2661694

Приложение 1 к
приказу №488/4 от
09.09.2026 г.

План работы школьного Медиацентра «Звездная Десятка» на 2026-2027 учебный год

№ /п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Формирование и утверждение Положения о медиацентре и плана работы	Октябрь-ноябрь, 2025	Руководитель медиацентра
2.	Набор обучающихся в медиацентр	В течение года	Руководитель медиацентра
3	Обучение инициативной группы медиацентра	В течение года	Руководитель медиацентра
4	Организационные встречи и собрания медиацентра	В течение года	Руководитель медиацентра
5	Помощь в подготовке праздничных мероприятий	В течение года	Руководитель медиацентра, представители медиацентра
6	Участие в региональных мероприятиях и акциях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
ВИДЕОПРОИЗВОДСТВО И ЗВУКОЗАПИСЬ			
7	Подготовка праздничных, поздравительных видеороликов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
8	Создание видеоотчетов по результатам проведенных мероприятий	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
15	Подготовка видеороликов для участия в конкурсах, акциях	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ			
16	Оформление страницы школы в социальных сетях Вконтакте	В течение года	Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, Руководитель медиацентра
17	Публикация мероприятий по профилактике правонарушений	В течение года	Руководитель медиацентра
18	Публикация правил поведения, безопасности и ПДД	В течение года	Руководитель медиацентра
19	Публикация спортивных мероприятий	В течение года	Руководитель
20	Освещение конкурсов разных уровней	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
21	Публикация участия в муниципальных и региональных мероприятиях	В течение года	Руководитель медиацентра
22	Публикация достижений обучающихся и учителей	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра
23	Публикация объявлений	В течение года	Руководитель медиацентра, обучающиеся-члены медиацентра