КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 10 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»**

**(МБОУ «ГИМНАЗИЯ № 10 Г. ЧЕЛЯБИНСКА»)**

приказ

28.01.2022 № \_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| Об участии в межведомственной  Профилактической акции «Дети улиц»  в 2021-2022 учебном году    На основании приказа Комитета по делам образования города Челябинска от 24.01.2022 № 83-у «Об участии в межведомственной профилактической акции «Дети улиц» в 2022 году»  ПРИКАЗЫВАЮ:   1. Принять участие межведомственной профилактической акции «Дети улиц» в период с 01.02.2022 года по 28.02.2022 года; 2. Е.Е. Ушаковой, заместителю директора по воспитательной работе, создать рабочую группу по проведению Акции в следующем составе: Осипова И.В., директор, руководитель рабочей группы; Е.Е. Ушакова, заместитель директора по воспитательной работе, заместитель руководителя рабочей группы; члены рабочей группы – Фольмер А.А., социальный педагог, Клавдиенко З.М., педагог-психолог, Савельева А.В., член ЕВССР, Самкова Л.Н., руководитель МО классных руководителей, Соловьев А.Б., член ЕВССР, ответственный за работу сайта МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска»; 3. Рабочей группе по проведению Акции:  * разработать и реализовать план мероприятий в рамках Акции с привлечением организаций и ведомств системы профилактики безнадзорности и правонарушений; * обеспечить выявление, учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в образовательных организациях; * организовать работу по оказанию выявленным детям и семьям группы риска социально-педагогической и социально-психологической помощи в соответствии с планом мероприятий по реализации программы реабилитации семьи и детей группы риска; * обеспечить разработку планов индивидуально-профилактической работы с детьми, выявленными в ходе Акции; * провести заседание Совета профилактики по реализации плана мероприятий в рамках Акции;  1. Соловьеву А.Б., члену ЕВССР, ответственному за работу сайта МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска» разместить информационные материалы о проведении межведомственной профилактической акции «Дети улиц» на сайте образовательной организации; 2. Клавдиенко З.М., педагогу-психологу:  * обеспечить работу «горячей телефонной линии» по проблемам детской безнадзорности с размещением информации на информационных стендах и интернет сайте МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска»; * еженедельно (по четвергам до 15:00) в период проведения межведомственной профилактической акции «Дети улиц» направлять информацию о результатах проведения «горячей телефонной линии» по проблемам детской безнадзорности на электронный адрес [cntruo\_vospit@mail.ru](mailto:cntruo_vospit@mail.ru) (с пометкой в теме письма: «Горячая телефонная линия») (приложение 8);  1. Рабочей группе, Совету профилактики МБОУ «Гимназия № 10г. Челябинска» по проведению Акции провести самоанализ деятельности в срок до 21.02.2022 года; 2. Фольмеру А.А., социальному педагогу, представить не позднее 21.02.2022 на электронный адрес [cntruo\_vospit@mail.ru](mailto:cntruo_vospit@mail.ru) (в формате Microsoft Word) следующую информацию:  * сведения об имеющихся методических разработках МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска» по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактике суицидального поведения, оказанию помощи детям и подросткам, занимающимся бродяжничеством и попрошайничеством, выявлению взрослых лиц, вовлекающих детей и подростков в совершение противоправных действий (приложение 5); * информацию о мерах, принятых МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска» на основе анализа сведений о совершенных в 2021 году правонарушениях, преступлениях, самовольных уходах несовершеннолетних, о необучающихся несовершеннолетних (при наличии указанных фактов) (приложение 7); * сведения о несовершеннолетних, выявленных в ходе Акции (приложение 2); * текстовую информацию о проведении мероприятий МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска» в рамках своих полномочий в рамках Акции (приложение 3); * статистические сведения о результатах проведения Акции (приложение 4); * информацию по итогам самоэкспертизы деятельности (приложение 10); * банк данных несовершеннолетних города Челябинска, получающих образование в форме семейного образования на отчетную дату (приложение 6); * заполнить информацию в соответствии с формами (Приложение № 4,5) не позднее 21.02.2022 на платформе Google «Таблицы» по ссылке: <https://docs.google.com/spreadsheets/d/1_n0gCJtuRNKenA-k3vLn5HsGzw-pXRtCqMZ60gRxlKk/edit?usp=sharing>  1. Е.Е. Ушаковой, заместителю директора по воспитательной работе, ответственному за организацию дополнительного образования, предоставить информацию о занятости в системе дополнительного образования детей, сведения о которых внесены в программный комплекс АИС «Семья и дети» (дети в категории СОП, ТЖС), и детей, состоящих на профилактическом учете в ПДН (приложение 9); 2. Е.Е. Ушаковой, заместителю директора по воспитательной работе, Фольмеру А.А., социальному педагогу, обеспечить участие в собеседовании специалистов, отвечающих за профилактическую деятельность в образовательных организациях в соответствии с графиком (приложение 1). На собеседовании предоставить информацию по итогам проведения акции в бумажном варианте в соответствии с вышеперечисленными формами. 3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой   Директор: И.В. Осипова  Е.Е. Ушакова  266-16-94 |