

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА ПО ВЫБОРУ (ФАКУЛЬТАТИВНОГО КУРСА) «АЗБУКА ТРУДОУСТРОЙСТВА»

I. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ КУРСА ПО ВЫБОРУ (ФАКУЛЬТАТИВНОГО КУРСА) «АЗБУКА ТРУДОУСТРОЙСТВА»

Личностные результаты:

— осознание своей идентичности как гражданина страны, члена семьи, этнической и религиозной группы, локальной и региональной общности: патриотизма, любви и уважения к Отечеству, чувства гордости за свою Родину, прошлое и настоящее многонационального народа России; осознание своей этнической принадлежности, знание истории, языка, культуры своего народа, своего края, основ культурного наследия народов России и человечества; усвоение традиционных ценностей многонационального российского общества; воспитание чувства долга перед Родиной;

— понимание важности образования для социализации современного человека, готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию, выбору дальнейшей профессии, ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений, осознанному построению индивидуальной образовательной траектории с учётом устойчивых познавательных интересов;

— мотивированность и направленность на активное и созидательное участие в будущем в общественной и государственной жизни;

— заинтересованность не только в личном успехе, но и в развитии различных сторон жизни общества, в благополучии и процветании своей страны;

— воспитание общероссийской идентичности, патриотизма, гражданственности, социальной ответственности, правового самосознания, толерантности, приверженности ценностям, закрепленным в Конституции Российской Федерации;

— ценностные ориентиры, основанные на идеях патриотизма, любви и уважения к Отечеству и Малой Родине; на отношении к человеку, его правам и свободам как высшей ценности; на стремлении к укреплению исторически сложившегося государственного единства; на признании равноправия народов, единства разнообразных культур; на убежденности в важности для общества семьи и семейных традиций, национальных, этнокультурных и региональных особенностей; на осознании необходимости поддержания гражданского мира и согласия и своей ответственности за судьбу страны перед нынешними и грядущими поколениями.

Метапредметные результаты:

— умение сознательно организовывать свою познавательную деятельность (от постановки цели до получения и оценки результата);

— способность анализировать реальные социальные ситуации, выбирать адекватные способы деятельности и модели поведения в рамках реализуемых основных социальных ролей (работник, производитель, потребитель и др.);

— овладение различными видами публичных выступлений (высказывания, монолог, дискуссия) и следование этическим нормам и правилам ведения диалога;

— способность решать творческие задачи, представлять результаты своей деятельности в различных формах (сообщение, эссе, презентация, реферат и др.), владеть устной и письменной речью, вести диалог, грамотно строить монологическую речь, участвовать в дискуссии, формулировать вопрос, сжато давать ответ, выступать с

сообщениями;

— формирование у подростков умения определять цели своей деятельности и представлять её результаты; выбирать и использовать нужные средства для учебной деятельности и способы решения познавательных задач; осуществлять самоконтроль и самооценку.

— умение адекватно оценивать правильность или ошибочность выполнения учебной задачи, её объективную трудность и собственные возможности её решения;

— - умение устанавливать причинно-следственные связи; строить логическое рассуждение, умозаключение (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и выводы;

— - умение создавать, применять и преобразовывать знаково-символические средства, модели и схемы для решения учебных и познавательных задач;

— - формирование и развитие учебной и общепользовательской компетентности в области использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентности).

— умения выполнять познавательные и практические задания, в доступной социальной практике, на:

- 1) использование элементов причинно-следственного анализа;
- 2) исследование несложных реальных связей и зависимостей;
- 3) определение сущностных характеристик изучаемого объекта; выбор верных критериев для сравнения, сопоставления, оценки объектов;
- 4) поиск и извлечение нужной информации по заданной теме в адаптированных источниках различного типа;
- 5) перевод информации из одной знаковой системы в другую (из текста в таблицу, из аудиовизуального ряда в текст и др.), выбор знаковых систем адекватно познавательной и коммуникативной ситуации;
- 6) объяснение изученных положений на конкретных примерах;
- 7) оценку своих учебных достижений, поведения, черт своей личности с учетом мнения других людей, в том числе для корректировки собственного поведения в окружающей среде; выполнение в повседневной жизни этических и правовых норм, экологических требований;
- 8) определение собственного отношения к явлениям современной жизни, формулирование своей точки зрения.

Предметные результаты:

— выработка практических умений, необходимых для осуществления самостоятельной деятельности на рынке труда;

— умение раскрывать и объяснять специфику и особенности делового общения в условиях требований современного рынка труда;

— овладение целостными представлениями о состоянии современного рынка труда, правилах выбора сферы трудовой деятельности, приемах установления контактов с работодателем и другими субъектами рынка труда;

— способность применять понятийный аппарат трудового законодательства РФ;

— умения применять этические нормы делового общения, алгоритмы и правила проведения деловых бесед и переговоров, правил и приемов самопрезентации на современном рынке труда;

- расширение опыта оценочной деятельности на основе осмысления процесса трудоустройства;
- готовность применять технологию трудоустройства и тактические методы поиска работы применительно к условиям регионального рынка труда;
- формирование умения составлять резюме, сопроводительное письмо, заявление о приеме на работу и др.

II. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА ПО ВЫБОРУ (ФАКУЛЬТАТИВНОГО КУРСА) «АЗБУКА ТРУДОУСТРОЙСТВА»

Как отыскать свое место на рынке труда (4 часа)

Профессиональный выбор и трудоустройство. Профессиональная деятельность и профессиональное самоопределение. Основные задачи при осуществлении профессионального выбора. Что необходимо для успешного трудоустройства?

Профессия, специальность, должность. Новые профессии XXI века. Классификация профессий. Классификация профессий по предмету и характеру труда. Классификация профессий на основе учета интересов, способностей и типологических особенностей личности. Ошибки при выборе профессии. Пути избегания подобных ошибок. Современный рынок труда и его субъекты. Трудовые ресурсы. Субъекты современного рынка труда. Потребительская стоимость и конкурентоспособность товара «рабочая сила». Требования работодателей к соискателям рабочих мест. Специальности, востребованные на мировом рынке труда и на региональных рынках.

Трудоустройство: от поиска работы — до процедуры найма (6 часов)

Технология трудоустройства. Этапы технологии трудоустройству постановка целей, исследование рынка труда, информирование потенциальных работодателей, прохождение профессиональных испытаний оформление на работу. Составление резюме и сопроводительного письма. Функциональное и хронологическое резюме. Структура и содержание резюме. Резюме начинающего соискателя. Источники информации о рабочих местах. Поиск информации в печатных СМИ и в Интернете. Наем на работу и правовое регулирование трудоустройства. Закон РФ о занятости. Трудовой кодекс РФ. Наем на работу и трудовой договор. Документы, необходимые для трудоустройства. Правовое регулирование увольнения с работы. Социальная и материальная поддержка безработных граждан.

Как наладить конструктивное общение с работодателем (3 часа)

Общение и его роль в процессе трудоустройства. Психологические основы конструктивного общения. Общение как процесс взаимодействия между людьми. Понятие партнерского общения. Три уровня коммуникации: вербальные сигналы, паралингвистические сигналы, невербальные сигналы. Как научиться слушать? Активное слушание. Условия и правила активного слушания. Деловая беседа. Этапы деловой беседы: начало беседы, обмен информацией, аргументация, принятие решений, завершение беседы. Этика делового общения.

Как успешно пройти профотбор (4 часа)

Что нужно знать о профотборе? Назначение профотбора. Принципы профотбора. Из истории профессионального отбора. Профотбор в процессе трудоустройства. Критерии отбора персонала. Методы профотбора: биографический метод, интервью, тестирование, профессиональные пробы. Переговоры с работодателем по телефону. Правила и приемы обмена информацией по телефону. Первый личный контакт с работодателем. Компоненты формирования первого впечатления: внешний вид, взгляд и зрительный контакт, голос и

речь, мимика и жесты. Как успешно пройти собеседование? Собеседование как один из самых сложных и важных этапов процесса трудоустройства. Критерии оценки кандидата в процессе собеседования. Обязательные вопросы на собеседовании. Рекомендации и советы для соискателей по подготовке и прохождению собеседования. Техника ведения диалога с работодателем. Основные типы вопросов. Правила преодоления возражений. Тестирование. Для чего работодатели используют тесты? Подготовка к тестированию. Как отвечать на вопросы теста?

Что такое самомаркетинг? «Три кита» самомаркетинга: самооценка, самопозиционирование, самопрезентация. Понятие об имидже. Связь самомаркетинга с технологией трудоустройства. Личная программа самомаркетинга. Планирование. Полезные личные связи. Качества кандидата, необходимые для успешного трудоустройства. Публичное выступление. Примеры публичных выступлений. Публичное выступление как демонстрация своих достижений. Как подготовиться и успешно выступить перед аудиторией? Содержание и форма публичного выступления.

Итоговое повторение (2ч.)

III. ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА ЧАСОВ, ОТВОДИМЫХ НА ОСВОЕНИЕ КАЖДОЙ ТЕМЫ

№ п/п	Тема	Часы	Характеристика основных видов деятельности ученика
11 класс.			
1	Как отыскать свое место на рынке труда	4	Объяснять значение понятий профессиональное самоопределение, профессия, специальность, должность, трудоустройство, рынок труда, государственная служба занятости, рекрутинговые агентства Раскрывать причины незанятости людей. Исследовать практические ситуации связанные с переходом от профессионального самоопределения к выбору профессии Выделять особенности процесса успешного трудоустройства Характеризовать основные типы темперамента и определять спектр профессионального самоопределения на основе выделенного типа темперамента. Определять роль специализации и квалификации в трудоустройстве. Характеризовать разные группы профессий, иллюстрировать примерами разные сферы трудовой деятельности современного рынка

			<p>труда.</p> <p>Характеризовать динамику спроса и предложения на рынке труда.</p> <p>Проводить обзор текущей информации (телевидение, пресса) о запросах рынка труда в различных сферах российской экономики.</p> <p>Определять сдерживающие факторы осознанного выбора профессии.</p> <p>Выполнять практические задания, связанные с анализом информации Интернет-ресурса «Атлас новых профессий».</p> <p>Проводить обзор текущей информации (телевидение, пресса) о состоянии рынка труда в РФ.</p>
2	Трудоустройство: от поиска работы до процедуры найма	6	<p>Объяснять значение понятий резюме, трудовая книжка, трудовой договор.</p> <p>Актуализировать знания об этапах поиска работы и трудоустройства</p> <p>Исследовать практические ситуации, направленные на определение основных шагов и действий на рынке труда, обеспечивающих человеку трудоустройство.</p> <p>Формировать практические навыки составления резюме и сопроводительных писем.</p> <p>Называть основные типы резюме, их достоинства и недостатки.</p> <p>Анализировать круг источников, несущих информацию о вакантных рабочих местах.</p> <p>Формировать практические навыки работы с информацией, размещенной на Интернет-сайтах и в СМИ.</p> <p>Описывать и использовать на практике основные тактические приемы поиска работы на современном российском рынке труда.</p> <p>Определять наиболее оптимальные тактики поиска работы в регионе, учитывая особенности спроса и предложения рабочей силы на рынке труда региона.</p> <p>Давать описание вариантов трудоустройства для начинающих на региональном рынке труда.</p> <p>Находить в Трудовом кодексе и ФЗ «О занятости населения» нормы права, регулирующих процесс трудоустройства и</p>

			<p>найма на работу граждан РФ</p> <p>Формировать практические навыки составления трудового договора, написания заявления о приеме на работу.</p>
3	Конструктивное общение с работодателем	3	<p>Объяснять значение понятий общение, работник, работодатель, деловая беседа.</p> <p>Раскрывать значение общения в процессе трудоустройства.</p> <p>Выделять особенности вербальной и невербальной коммуникации, обеспечивающих эффективное взаимодействие между людьми.</p> <p>Раскрывать роль умения слушать и слышать собеседника в организации конструктивного общения, раскрывать понятие активного слушания.</p> <p>Выделять особенности неформального и личного общения.</p> <p>Характеризовать структуру деловой беседы и основные правила ее ведения.</p>
4	Как успешно пройти профотбор	4	<p>Объяснять значение понятий профотбор, самомаркетинг, самопрезентация, самооценка.</p> <p>Определять назначение профотбора, определять этапы развития системы профотбора.</p> <p>Выделять критерии оценки соискателей рабочих мест работодателем.</p> <p>Находить в тексте источника и раскрывать основные методы системы профотбора.</p> <p>Актуализировать знания об основных правилах коммуникации по телефону и при личной встрече с работодателем.</p> <p>Раскрывать содержание самомаркетинга и правила его проведения.</p> <p>Исследовать практические ситуации самомаркетинга соискателей работы.</p> <p>Представлять практические ситуации, связанные с овладением искусства публичного выступления.</p>
5	Итоговое повторение	1	<p>Находить и извлекать из различных источников информацию об особенностях трудоустройства выпускника.</p> <p>Защищать мини-проекты (самостоятельно подготовленные доклады), представлять</p>

			сообщения по выбранным темам.
--	--	--	-------------------------------