

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска»
29 сентября 2023г. Протокол №1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБОУ
«Гимназия № 10 г. Челябинска»
№322 от 29 сентября 2023г.
Директор _____ И.В. Осипова

ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах зачисления, перевода из объединения в объединение, отчисления обучающихся при обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска»

1. Общие положения

1.1 Положение о правилах зачисления, перевода из объединения в объединение, отчисления обучающихся при обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 10 г. Челябинска» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Уставом МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска» (далее – Учреждение);
- другими локальными актами, регулирующими деятельность МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска»;

1.2 Настоящее Положение о правилах зачисления, перевода из объединения в объединение, выбытия обучающихся при реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - ДООП) является локальным актом, регламентирующим порядок зачисления, перевода из объединения в объединение, выбытия обучающихся МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска» в процессе освоения ДООП;

1.3 Положение разработано в целях создания условий, обеспечивающих соблюдение прав детей на получение дополнительного образования, координации деятельности Учреждения по зачислению, переводу из объединения в объединение, отчислению обучающихся при обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

2. Порядок зачисления обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

2.1. В МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска» ежегодно осуществляет прием обучающихся на обучение по ДООП в объединения различной направленности.

2.2. МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска» самостоятельно формирует контингент обучающихся по ДООП в соответствии с действующим законодательством, Уставом и локальными актами МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска».

2.3. Зачисление обучающихся на обучение по ДООП осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест в объединениях, с учетом интересов и способностей, возрастных особенностей детей, на добровольной основе.

2.4. Подача заявлений на обучение по ДООП в электронном виде осуществляется посредством:

- федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных услуг» (далее – ЕПГУ);
- информационного ресурса «Навигатор дополнительного образования детей» (далее - Региональный Навигатор).

2.5. Зачисление обучающихся на обучение по ДООП осуществляется на основании предоставления следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) ребенка;
- прием для обучения по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам физкультурно-спортивной направленности осуществляется при отсутствии противопоказаний к занятию соответствующим видом спорта;
- договора на оказание платных образовательных услуг.

2.6. При зачислении обучающихся на обучение по ДООП руководители объединений знакомят родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска», с Лицензией на осуществление образовательной деятельности, Положением о режиме занятий, обучающихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам (ДООП), Положением об оказании платных образовательных услуг в МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска», содержанием ДООП, расписанием занятий объединения.

2.7 При зачислении в Учреждение на обучение по ДООП, включенным в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования детей, и реализуемым в соответствии с социальным сертификатом, с обучающимися, достигшими возраста 14 лет, либо с родителями (законными представителями) обучающихся заключается договор об образовании (договор об оказании муниципальной услуги в социальной сфере) по форме, установленной Администрацией города Челябинска, определенным в качестве уполномоченного органа в силу требований Федерального закона от 13.07.2020 N 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – уполномоченный орган).

2.8 Учреждение назначает приказом директора ответственных за прием, регистрацию и обработку персональных данных лиц, подающих заявление на прием в Учреждение. Такие лица обязаны предоставить в адрес уполномоченного органа идентификатор (номер) реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата; идентификатор (номер) социального сертификата либо сведения об отсутствии у заявителя социального сертификата; идентификатор (номер) дополнительной общеразвивающей программы; дату планируемого начала освоения обучающимся дополнительной общеразвивающей программы.

2.9. При отсутствии у обучающегося социального сертификата после получения заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, реализуемой в соответствии с социальным сертификатом, Учреждение обеспечивает предоставление **Муниципальному опорному центру города Челябинска**, определенному в соответствии с Правилами формирования социальных сертификатов оператором реестра получателей социального сертификата (далее – оператор реестра) сведений, необходимых для формирования обучающемуся социального сертификата при условии предоставления

родителями (законными представителями) обучающегося согласия на обработку персональных данных по установленной форме в соответствии с требованиями Правил формирования социальных сертификатов.

2.10. В случае, если заявитель при обращении отказывается от обработки его данных и данных обучающегося посредством информационной системы, реестровая запись о получателе социального сертификата обезличивается, его персональные данные в информационную систему не заносятся.

2.11. Каждый обучающийся имеет право быть принятым в нескольких объединениях

2.12 В зачислении обучающегося на ДООП может быть отказано в следующих случаях:

- состояния здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться в выбранном объединении;
- возрастного несоответствия избранного объединения;
- полной укомплектованности избранного объединения;
- количество поданных на прием в объединение заявлений меньше минимально установленного локальными актами Учреждения;
- установление по результатам проверки посредством информационной системы невозможности использования представленного социального сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного остатка номинала социального сертификата.

2.13 Зачисления обучающихся на обучение по ДООП, в течение календарного года, оформляются приказами директора и в АИС «СГО. ОДО»

2.14 При зачислении на обучение по ДООП Учреждение, для обеспечения учета образовательной траектории обучающегося, вносит информацию об указанном зачислении на обучение в информационную систему независимо от факта использования социального сертификата для обеспечения реализации дополнительной общеразвивающей программы.

2.15 Сведения о состоянии контингента обучающихся МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска», получающих услуги дополнительного образования, хранятся в АИС «СГО. ОДО».

2.16 Спорные вопросы, возникающие в ходе приема обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

3. Порядок перевода обучающихся из объединения в объединение на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

3.1. Обучающиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения. Договор об образовании в этом случае подлежит продлению согласно законодательству Российской Федерации

3.2. Объединения (группы) первого года обучения формируются как из вновь зачисляемых обучающихся, так и из обучающихся, не имеющих по каким-то причинам возможности продолжить занятия в объединениях второго и последующих годов обучения, но желающих заниматься избранным видом деятельности.

3.3. В течение учебного года обучающийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

3.4. Перевод обучающегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) обучающегося,

заявления обучающегося, достигшего возраста 14 лет, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе. Сведения об изменениях вносятся в АИС «СГО. ОДО».

3.5. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) обучающемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

3.6. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода обучающегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

4. Порядок выбытия обучающихся из объединений при обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

4.1. Выбытие обучающихся из объединений: технической, естественнонаучной, туристско-краеведческой, художественной, социально-гуманитарной, физкультурно-спортивной направленности, при обучении по ДООП осуществляется:

- по завершению учебного года (независимо от уровня освоения ДООП);
- по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся о прекращении оказания платных образовательных услуг;
- окончание полного курса освоения образовательной программы;

4.2. При выбытии обучающегося, использующего для обучения социальный сертификат, Учреждение в течение 1 рабочего дня направляет информацию об этом факте в адрес уполномоченного органа.

4.3. Выбытие обучающегося производится по приказу директора Учреждения и оформляется приказами в АИС «СГО. ОДО» и проставляется педагогом отметка о выбытии в журнале учёта работы объединения.

4.4. Спорные вопросы, возникающие в ходе выбытия обучающегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5. Порядок урегулирования спорных вопросов

5.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе зачисления, перевода из объединения в объединение, выбытия обучающегося из учебной группы, при обучении по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам решаются совместно педагогом дополнительного образования, обучающимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) обучающегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска». Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

6.2. После утверждения Положения или изменений и дополнений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте МБОУ «Гимназия № 10 г. Челябинска» (<http://www.gimn10.ru>) в течение 10 рабочих дней.